

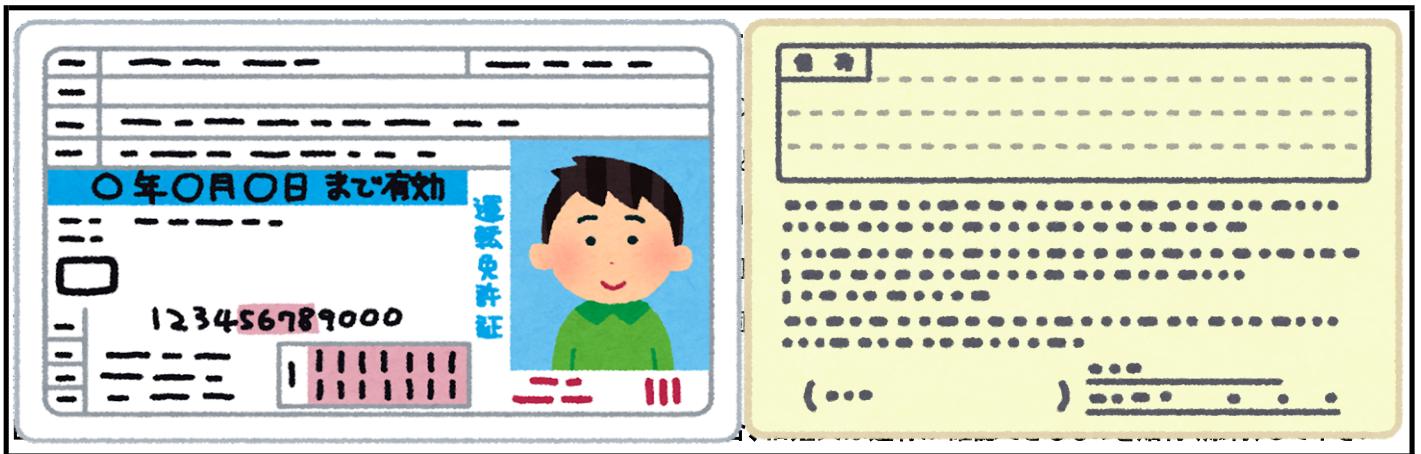
# [記入例②] ○○○○安全衛生教育 受講申込書

受講番号

H

フリガナ	アンゼン タロウ	旧姓を使用した氏名又は通称の併記を希望する場合記入 旧姓の氏名又は通称	会場
氏名	<b>安全 太郎</b>		行田市商工センター
	生 年 月 日	連絡先の電話・FAX番号(個人申込のみ記入)	開催日
昭和	平成 ○ 年 ○ 月 ○ 日生(○○歳)	☎000-000-0000 F 000-000-0000	△年 △月 △日 △月 △日
住 所	※本人確認書類に記載されている住所を記入		
〒○○○-○○○	埼玉県さいたま市浦和区△△△1-2-3		

勤務先	事業場名	衛生食品株式会社	← 請求書の宛名を記入	
	所在地	〒○○○-○○○ 埼玉県さいたま市大宮区△△678		
(個人申込は記入任意)	業種	製造業	労働者数	00名
	申込担当者の所属部署・氏名	製造課 労沢 働四郎		
	TEL	000-000-0000	FAX	000-000-0000



記載事項に相違なく申し込みます。 令和 ○ 年 ○ 月 ○ 日 一般社団法人 熊谷地区労働基準協会 会長 殿

※ご記入いただいた個人情報は、講習実施の目的以外に使用することはありません。

交付年月日	年 月 日
-------	-------

修了証 交付番号	
-------------	--

《 下記も必ず記入及び□にレ点を記入して下さい 》

募集締切日	△年 △月 △日
-------	----------

<input type="checkbox"/> 費用00,000円(受講料、テキスト代)消費税込	費用の振込予定: △月 △日	<input type="checkbox"/> 申込書原本の送付: 郵送か宅配
<input type="checkbox"/> 費用(熊谷会員)0,000円(同上)消費税込	請求書は全員に発行します	<input type="checkbox"/> 受講票の返信: 同封の返信用封筒

講習会場 行田市商工センター 行田市忍2-1-8 (秩父鉄道行田市駅南口下車 徒歩約6分) H

申込先 (一社)熊谷地区労働基準協会 〒360-0031熊谷市末広2-119 ビックストンビル1階

※適格請求書発行事業者ではありません Tel.048-525-1746 Fax.048-525-6506

協会はFAX申込書を受信後、記入項目を確認のうえ『受付通知票』をFAXで返信通知します。

『受付通知票』を受信後、協会宛に『申込書原本と返信用封筒(切手貼宛名記入)』を郵送か宅配で2週間以内に送って下さい。『受講票』は同封の返信用封筒で送ります。当日受付へ提出して下さい。

『申込書原本』を発送後、2週間後までに『受講票』が届かない場合は必ずお問合せ下さい。

振込先 埼玉りそな銀行 熊谷支店 普通 No.0455112 (一社)熊谷地区労働基準協会 宛(振込手数料はご負担願います)  
銀行発行の振込金受取書(振込明細書)を、領収書の代わりにさせていただきます。

講習費用納入は00月00日~00月00日(0)です。期限内に費用を必ず納入して下さい。

期限迄に講習費用納入が確認出来ない時は、受講票は無効になります。